

# ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. КАЗАНИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 января 2022 года N 110

### Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани

Руководствуясь [Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании Российской Федерации"](#), Законом Республики Татарстан от 08.12.2004 N 63-РТ "Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан", муниципальной программой "Развитие образования в городе Казани на 2022 - 2026 годы", а также в целях обеспечения полноценным сбалансированным питанием и предоставления дополнительных мер социальной поддержки учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани постановляю:

1. Утвердить [Положение о порядке организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке](#) (приложение N 1).

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани:

2.1. организовать сбалансированное по содержанию основных питательных веществ горячее питание учащихся в общеобразовательных учреждениях, а также предоставление утвержденного набора продуктов питания учащимся, обучающимся на дому, путем заключения договора с соответствующей организацией, осуществляющей организацию питания, согласно действующему законодательству;

2.2. обеспечить в период обучения бесплатно:

- всех учащихся 1 - 4-х классов однократным горячим питанием;

- учащихся 5 - 11-х классов, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, - однократным горячим питанием в соответствии с [приложением](#) к настоящему постановлению;

- учащихся 5 - 11-х классов (за исключением учащихся, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, согласно [приложению](#) к настоящему постановлению, а также учащихся с ограниченными возможностями здоровья) - питанием в размере, установленном соответствующим постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан, на одного учащегося ежедневно путем предоставления по выбору учащегося комплекса с горячим напитком или скидки на горячее питание на указанную сумму;

- учащихся 1 - 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья - двукратным горячим питанием;

- учащихся 1 - 11-х классов, обучающихся на дому, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, - набором продуктов питания в соответствии с [приложением N 1](#) к настоящему постановлению;

- учащихся 5 - 11-х классов, обучающихся на дому (за исключением учащихся, обучающихся на дому, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке согласно [приложению](#) к настоящему постановлению, а также учащихся с ограниченными возможностями здоровья), - набором продуктов питания один раз в месяц в размере, установленном соответствующим постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан, в учебный день на одного учащегося, состав которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г. Казани;

- учащихся 1 - 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, - набором продуктов питания один раз в месяц, состав которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г. Казани;

2.3. организовать контроль за учетом заявленной численности учащихся льготной категории с фактической численностью питающихся бесплатно.

3. Определить Управление образования Исполнительного комитета г. Казани уполномоченным органом, предоставляющим гарантии, права и льготы в соответствии с настоящим постановлением.

4. Управлению образования Исполнительного комитета г. Казани (И.А.Ризванов):

4.1. обеспечить представление информации о предоставлении гарантий, прав и льгот учащимся посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО. Информация о гарантиях, правах и льготах, предоставляемых в соответствии с настоящим постановлением, может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО;

4.2. расходы на организацию бесплатного питания учащихся производить в пределах средств, предусмотренных в бюджетной росписи Управления образования Исполнительного комитета г. Казани на указанные цели на соответствующий финансовый год;

4.3. ежеквартально до пятого числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Финансовое управление Исполнительного комитета г. Казани сведения об использовании средств бюджета г. Казани на питание учащихся по форме ([приложению N 2](#)).

5. Установить, что настоящее постановление не распространяет свое действие на учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани, имеющих интернат, а также учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани очно-заочной формы обучения.

6. Установить, что двукратное горячее питание учащимся с ограниченными возможностями здоровья и набор продуктов питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся на дому, предоставляется при направлении в адрес образовательной организации соответствующего заявления с [приложением](#) документа, подтверждающего статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

7. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

8. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета г. Казани [от 30.01.2017 N 158 "Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани"](#).

9. Опубликовать настоящее постановление в "Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани" и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани ([www.kzn.ru](http://www.kzn.ru)).

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета г. Казани Г.Р.Сагитову.

Приложение N 1  
к постановлению  
Исполнительного комитета г. Казани  
от 18 января 2022 г. N 110

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ Г. КАЗАНИ, НУЖДАЮЩИХСЯ В  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления мер социальной поддержки в виде бесплатной организации горячего питания для учащихся 5 - 11-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке; а также в виде бесплатного предоставления набора продуктов питания учащимся 1 - 11-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающимся в дополнительной социальной поддержке, обучающимся на дому (далее - учащиеся), а именно:

- детям из малообеспеченных семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Татарстан;

- детям из семей, находящихся в социально опасном положении.

Меры социальной поддержки предоставляются для учащихся 5 - 11-х классов в виде однократного горячего питания ежедневно в период обучения за счет средств бюджета г. Казани. Данная мера не может быть заменена денежной компенсацией или набором продуктов.

Набор продуктов питания для учащихся 1 - 11-х классов, обучающихся на дому, формируется из ассортимента продуктов, входящих в продовольственный набор, предоставляется один раз по истечении месяца (не позднее десяти учебных дней следующего месяца) исходя из количества учебных дней в месяце. Ассортимент продуктов питания, входящих в продовольственный набор для учащихся, утверждается распорядительным документом уполномоченного органа Исполнительного комитета г. Казани.

2. Для организации питания учащихся:

2.1. в общеобразовательном учреждении г. Казани создается комиссия по предоставлению мер социальной поддержки учащимся (далее - комиссия), состав которой утверждается директором учреждения. В состав комиссии рекомендуется включать педагога, ответственного за организацию питания учащихся, представителей общественных объединений родителей (законных представителей) учащихся. Общее количество членов

комиссии должно составлять не менее пяти человек.

Комиссия:

- принимает заявления о предоставлении мер социальной поддержки от классных руководителей по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему Положению;

- рассматривает информацию Государственного казенного учреждения "Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)" о получателях мер социальной поддержки, а также представленные родителями заявления и принимает решение о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки;

- по предложению классного руководителя проводит обследование малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, их жилищных условий, определяет их материальное состояние, принимает решение о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки, которое наряду с результатами обследования фиксирует в акте по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Положению;

- утверждает списки учащихся ежемесячно до 20-го числа месяца, предыдущего отчетному;

2.2. классные руководители:

- принимают от родителей или лиц, их замещающих, заявления о предоставлении мер социальной поддержки по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему Положению;

- направляют заявления на рассмотрение комиссии в течение трех дней со дня их получения;

- вносят на рассмотрение комиссии предложения родительского комитета о проведении обследования малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, их жилищных условий, об определении их материального состояния в целях принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки;

- сообщают педагогу, ответственному за организацию питания учащихся, о выпуске необходимого количества карт питания по мере возникновения потребности среди учащихся (в том числе при повреждении или утере карты);

2.3. родители или лица, их замещающие:

- направляют заявления о предоставлении мер социальной поддержки классным руководителям по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему Положению;

- при необходимости по запросу комиссии представляют документы, подтверждающие размер дохода семьи;

- при потере или повреждении карты питания должны сообщить об этом классному руководителю, либо педагогу, ответственному за организацию питания учащихся, либо непосредственно в организацию, осуществляющую организацию горячего питания, для блокировки утерянной или поврежденной карты и выпуска новой;

#### 2.4. педагог, ответственный за организацию питания учащихся:

- ведет учет фактического количества учащихся;

- сообщает в организацию, осуществляющую организацию горячего питания, о блокировке и выпуске необходимого количества карт питания по мере возникновения потребности среди учащихся (в том числе при повреждении или утере карты).

#### 3. Руководитель общеобразовательного учреждения несет ответственность за:

- организацию сбалансированного по содержанию основных питательных веществ горячего питания учащихся в соответствии с действующим законодательством;

- реализацию буфетной продукции в соответствии с ассортиментным перечнем, согласованным с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан;

- организацию бесплатного предоставления набора продуктов питания учащимся, обучающимся на дому;

- достоверность и своевременность представления реестра льготной категории учащихся в уполномоченный орган Исполнительного комитета г. Казани для расчета объема и стоимости мер социальной поддержки (до 23-го числа месяца, предыдущего отчетному);

- достоверность фактического количества питающихся бесплатно.

4. Уполномоченный орган Исполнительного комитета г. Казани утверждает и направляет в организацию, осуществляющую организацию горячего питания, реестр учащихся в разрезе общеобразовательных учреждений г. Казани (до 25-го числа месяца, предыдущего отчетному).

## 5. Организация, осуществляющая организацию горячего питания:

- оказывает услуги по организации на льготных условиях горячего питания в общеобразовательных учреждениях для учащихся на территории г. Казани;

- оказывает услуги по организации бесплатного предоставления набора продуктов питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях г. Казани учащимся, обучающимся на дому, с обязательным составлением акта приема-передачи;

- обеспечивает бесплатный первичный выпуск и обслуживание пластиковых карт питания для учащихся.

6. Информация о получателях мер социальной помощи представляется Государственным казенным учреждением "Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)" согласно соглашению с Управлением образования Исполнительного комитета г. Казани о межведомственном информационном взаимодействии.



(ОВЗ)								
Питание учащихся по субвенции 8,30 руб. в день:								
- 5 - 11-е классы (школы)								
- 5 - 11-е классы (на дому)								
Организация бесплатного горячего питания:								
1 - 4-е классы								

**Приложение N 1**  
**к Положению**  
**о порядке организации питания**  
**учащихся муниципальных общеобразовательных**  
**учреждений г. Казани, нуждающихся**  
**в дополнительной социальной поддержке**

(Форма)

В комиссию по организации питания  
учащихся школы/гимназии/лицея N \_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ /  
района г. Казани

\_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_ /  
проживающего (-ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу предоставить моему сыну/дочери/подопечному,

\_\_\_\_\_ /  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ /  
учащемуся (-щейся) \_\_\_\_\_ класса, бесплатное питание.

Среднедушевой доход на члена семьи составляет \_\_\_\_\_  
руб.

Дополнительно сообщаю:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /  
(дата)

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

**Приложение N 2  
к Положению  
о порядке организации питания  
учащихся муниципальных общеобразовательных  
учреждений г. Казани, нуждающихся  
в дополнительной социальной поддержке**

(Форма)

Акт обследования семьи  
учащегося \_\_\_\_\_ класса школы/гимназии/лицея N \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ района г. Казани

(Ф.И.О.)

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Семья \_\_\_\_\_  
(неполная, многодетная, находящаяся в социально опасном положении)  
проживает по адресу: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (количество комнат, площадь, наличие удобств, коммунальная квартира,  
общежитие, аренда)

Количество обучающихся детей в семье - \_\_\_\_\_,

количество иждивенцев в семье - \_\_\_\_\_.

Материальное состояние семьи \_\_\_\_\_.

(хорошее, среднее, ниже среднего)

Совокупный доход на члена семьи составляет \_\_\_\_\_ руб.

(по заявлению родителей)

Место работы родителей, занимаемая должность, среднемесячная зарплата:

\_\_\_\_\_ .  
Дополнительные сведения:

\_\_\_\_\_ .  
По результатам обследования жилищных условий и материального положения  
семьи комиссия принимает решение: учащийся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

нуждается/не нуждается (нужное подчеркнуть) в мерах дополнительной  
социальной поддержки.

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

Классный руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)